



**Der Paritätische Wohlfahrtsverband, Landesverband Baden-Württemberg e.V.** ist ein Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege mit über 900 Mitgliedsorganisationen und unterstützt diese durch Gründungs- und Organisationshilfen, Fachberatung, Fort- und Weiterbildung sowie landesweite Interessenvertretung.

Wir suchen für unser Team im **Bereich Finanzbuchhaltung** am Standort Stuttgart-Vaihingen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n motivierte/n Kollegen/in als

## Bilanzbuchhalter\*in (m/w/d) in Teilzeit (70 %)

### Ihre Aufgaben sind hierbei insbesondere

- Durchführung der Buchführung
- Erstellung der Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Bearbeitung der Anlagenbuchhaltung
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer
- Durchführung interner Audits
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Erstellung von betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Vertretung für Kreditoren- / Debitorenbuchhaltung

### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter
- Mindestens dreijährige Berufserfahrung in der Bilanzbuchhaltung, insbesondere bei der Erstellung von Abschlüssen
- Analytische und strukturierte Denkweise
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigenverantwortung
- Flexibilität, Team- und Kommunikationsfähigkeit

### Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem modernen Verband
- Ein tolles Team und flache Hierarchien im gesamten Landesverband
- Eine besonders gute und offene Unternehmenskultur
- Eine attraktive Vergütung nach TV-L inkl. regelmäßiger Tarifsteigerungen und Sonderzahlungen
- Eine zusätzliche Altersversorgung (ZVK)
- Flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten nach Vereinbarung möglich
- Individuelle Einarbeitung
- Fort- und Weiterbildung

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte inklusive möglichem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung per E-Mail an Frau Schweers (Personalleiterin), [bewerbung@paritaet-bw.de](mailto:bewerbung@paritaet-bw.de).

Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbungsunterlagen nicht verschlüsselt übertragen werden.