

Der Deutsche Paritätische Wohlfahrtsverband, Landesverband Baden-Württemberg e.V., ist einer der sechs anerkannten Spitzenverbände der freien Wohlfahrtspflege. Er ist weder konfessionell, weltanschaulich noch parteipolitisch gebunden. Der Verband steht für Solidarität, soziale Gerechtigkeit, Nachhaltigkeit und Teilhabe und wendet sich gegen jegliche Form sozialer Ausgrenzung. Ihm sind in Baden-Württemberg über 900 selbständige Mitgliedsorganisationen mit insgesamt rund 2.000 sozialen Diensten und Einrichtungen angeschlossen sowie rund 50.000 freiwillig Engagierte und 80.000 Hauptamtliche.

Zur Verstärkung der internen Personalwesens suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Personalsachbearbeiter*in (w/m/d)

in Teilzeit (50%) und unbefristet am Standort Stuttgart-Vaihingen

Ihre Aufgaben

- Personaladministration inklusive Onboarding, Offboarding und Vertragsmanagement
- Pflege von Personalstamm- und Abrechnungsdaten sowie HR-Systemen
- Erstellung arbeitsrechtlicher Dokumente und personalrelevanter Korrespondenz
- Betreuung und Beratung von Mitarbeitenden in Personal- und Entgeltfragen
- Recruiting, Bewerbermanagement und Unterstützung im Auswahlprozess
- Prozessoptimierung und Weiterentwicklung von HR-Standards und -Vorlagen
- Personalcontrolling, Reporting sowie Erstellung von Auswertungen und Rückstellungen
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern und Sicherstellung der Datenqualität
- Planung, Koordination und Umsetzung von HR-Projekten und Personalmaßnahmen

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sie haben Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung oder vergleichbaren administrativen HR-Funktionen
- Sie verfügen über Grundkenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- Sie arbeiten strukturiert, sorgfältig und selbstständig
- Sie haben Freude am Umgang mit Menschen, ausgeprägte Teamfähigkeit und absolute Diskretion

Was wir Ihnen dafür (gerne) bieten

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe mit Gestaltungsspielraum in einem modernen Verband
- Ein tolles Team und flache Hierarchien im gesamten Landesverband
- Eine besonders gute und offene Unternehmenskultur
- Eine attraktive Vergütung nach TV-L inkl. regelmäßiger Tarifsteigerungen und Sonderzahlungen
- Eine zusätzliche Altersversorgung (ZVK)
- Flexible Arbeitszeiten
- Moderne Büroarbeitsplätze
- Zuschuss zum Deutschlandticket, Firmenfitness, Individualberatung
- Business Bike
- Mitarbeiter*innenrabatte
- Individuelle Einarbeitung und Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zentrale ÖPNV-Anbindung sowie auch gute Parkmöglichkeiten

Haben Sie noch Fragen? Dann melden Sie sich gern telefonisch oder per E-Mail bei Christine Schweers (Tel.: 0711/ 2155-144).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an Frau Schweers, Personalleiterin, bewerbung@paritaet-bw.de.